

Số:345/ HD – CĐ

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 12 năm 2014

HƯỚNG DẪN

TỔ CHỨC ĐẠI HỘI CẤP TỔ CÔNG ĐOÀN

NHIỆM KỲ 2014 – 2017

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Nhằm đánh giá đúng thực trạng tình hình hoạt động công đoàn của nhiệm kỳ qua, rút ra bài học kinh nghiệm về những thành công, nhìn nhận những mặt hạn chế để trên cơ sở đó xây dựng phương hướng nhiệm vụ cho nhiệm kỳ tới phù hợp với tình hình thực tế và đáp ứng nguyện vọng của đông đảo cán bộ viên chức nhà trường.

- Đại hội công đoàn được tiến hành từ cấp tổ công đoàn để bàn về nội dung, chương trình hoạt động của tổ và tham gia góp ý cho báo cáo trình Hội nghị giữa nhiệm kỳ của công đoàn trường; bàn bạc, trao đổi nhằm tìm các giải pháp giải quyết những vấn đề liên quan đến công việc và đời sống của cán bộ viên chức.

- Bầu Tổ trưởng/ Tổ phó công đoàn của tổ, bầu nhân sự tham dự Hội nghị giữa nhiệm kỳ 2012-2017.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Bầu chức danh Tổ trưởng/Tổ phó Công đoàn nhiệm kỳ 2014 - 2017

- Các Tổ công đoàn thực hiện bầu chức danh Tổ trưởng/ Tổ phó công đoàn theo hướng dẫn số 344/HD-CĐ ngày 03 tháng 12 năm 2014 của Ban Chấp hành công đoàn trường Đại học Mở TP.HCM.

2. Thảo luận, đóng góp ý kiến văn kiện Hội nghị giữa nhiệm kỳ 2012- 2017 của Công đoàn cơ sở Trường Đại học Mở TP.HCM

Các tổ công đoàn tổ chức lấy ý kiến đóng góp của công đoàn viên cho các văn kiện trình Hội nghị giữa nhiệm kỳ 2012- 2017 gồm “*Dự thảo Báo cáo tổng kết giữa nhiệm kỳ 2012-2017 và phương hướng nửa nhiệm kỳ tới*”; “*Dự thảo báo cáo kiểm điểm của Ban chấp hành công đoàn trường giữa nhiệm kỳ 2012 – 2017*”

Các ý kiến thảo luận tập trung vào các vấn đề sau đây:

- Bàn về biện pháp đổi mới nội dung, phương pháp hoạt động công đoàn phù hợp với tình hình thực tế và đáp ứng nguyện vọng của đông đảo cán bộ viên chức nhà trường; xây dựng tổ công đoàn và công đoàn cơ sở vững mạnh; tham gia xây dựng Đảng, chính quyền trong sạch, vững mạnh.

- Các biện pháp chăm lo đời sống, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ viên chức.

- Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giảng viên; sáng kiến, cải tiến công tác; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Bầu đại biểu tham dự Hội nghị giữa nhiệm kỳ 2012-2017

- Thực hiện theo quy định của Điều lệ công đoàn và Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ về Hướng dẫn thi hành Điều lệ công đoàn Việt Nam, số lượng đại biểu được triệu tập dự Hội nghị giữa nhiệm kỳ 2012-2017 là 150 đại biểu. Trong đó có 4 đại biểu chỉ định là Ban Thường vụ Đảng ủy và 15 đại biểu đương nhiên là các ủy viên Ban chấp hành đương nhiệm.

- Căn cứ vào số lượng phân bổ bầu tại cấp tổ công đoàn theo “Bảng phân bổ nhân sự tham dự Hội nghị giữa nhiệm kỳ” (đính kèm), các tổ công đoàn bầu đại biểu tham dự Hội nghị bằng phiếu kín; cử ban kiểm phiếu và lập biên bản kiểm phiếu.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Các tổ công đoàn tiến hành đại hội cấp tổ công đoàn trong khoản thời gian từ ngày 22/12/2014 đến ngày 26/12/2014.

- Các tổ cử thư ký ghi chép đầy đủ các ý kiến thảo luận góp ý của công đoàn viên theo các nội dung trên; hoàn tất các hồ sơ của đại hội cấp tổ công đoàn và gửi về văn phòng công đoàn (P.201) trước ngày 29/12/2014.

Hồ sơ gồm có:

- 1) Biên bản họp Tổ công đoàn: Ghi đầy đủ các nội dung cuộc họp.
- 2) Biên bản kiểm phiếu bầu Tổ trưởng/Tổ phó tổ công đoàn và phong bì niêm phong các phiếu bầu Tổ trưởng/Tổ phó tổ công đoàn.
- 3) Biên bản kiểm phiếu bầu đại biểu tham dự Hội nghị giữa nhiệm kỳ 2012-2017; phong bì niêm phong các phiếu bầu đại biểu tham dự Hội nghị.

**TM. BCH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- LĐLĐ TP.HCM “để báo cáo”;
- ĐU “để báo cáo”;
- BGH “để biết”
- BCH CĐ, UBKT; Tổ trưởng CĐ
- Lưu hồ sơ hội nghị.

Lê Anh Tuấn

Hội nghị toàn thể Tổ Công đoàn

.....
(Chữ ký của Trưởng ban bầu cử)

PHIẾU BẦU CỬ ĐẠI BIỂU THAM DỰ HỘI NGHỊ CÔNG ĐOÀN GIỮA NHIỆM KỲ 2012 – 2017

STT	Họ và tên	Chức vụ chính quyền/ Đoàn thể	Đồng ý	Không đồng ý
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU

Bầu Đại biểu tham dự Hội nghị công đoàn giữa nhiệm kỳ 2012 – 2017

Chúng tôi được Hội nghị Tổ Công đoàn nhất trí đề cử vào Ban Bầu cử để tổ chức bầu đại biểu tham dự Hội nghị công đoàn giữa nhiệm kỳ 2012-2017 của Tổ CD, gồm :

- Đồng chí - Trưởng Ban
- Đồng chí - Ủy viên
- Đồng chí - Ủy viên

Ban Bầu cử đã thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của mình và nhất trí lập biên bản như sau:

- Số nhân sự được hội nghị bầu đại biểu tham dự Hội nghị công đoàn giữa nhiệm kỳ 2012-2017 là: đồng chí.

.....
.....
.....
.....

- Tổng số đoàn viên có mặt tham gia bỏ phiếu là : đồng chí.
- Tổng số phiếu Ban Bầu cử phát ra : phiếu.
- Tổng số phiếu thu về : phiếu.
- Số phiếu hợp lệ : phiếu.
- Số phiếu không hợp lệ : phiếu.

Kết quả kiểm phiếu :

.....phiếu, tỷ lệ %
.....phiếu, tỷ lệ %
.....phiếu, tỷ lệ %
.....phiếu, tỷ lệ %
.....phiếu, tỷ lệ %
.....phiếu, tỷ lệ %
.....phiếu, tỷ lệ %
.....phiếu, tỷ lệ %

Biên bản này lập thành bản lưu vào hồ sơ, tài liệu của Hội nghị.

Làm tại, hồi giờ phút

Ngày ... tháng ... năm 201

Trưởng Ban bầu cử